



Projekt „(C)zas wyruszyć w drogę” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez Firmę Usługowo-Handlową „EMEX” Bernadetta Wojdon w partnerstwie z FALCO Rafał Górski na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr RPLD.11.03.01-10-0065/18-00 z dnia 27.09.2018r. zawartej z Województwem Łódzkim w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działanie X1.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe

Skierniewice, 18.07.2019 r.

**Firma Usługowo-Handlowa
„EMEX” Bernadetta Wojdon
ul. Mickiewicza 42
39-300 Mielec**

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 01/07/2019/CWD

W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PROJEKTU „(C)zas wyruszyć w drogę”

W związku z realizacją projektu „(C)zas wyruszyć w drogę”, nr projektu: RPLD.11.03.01-10-0065/18 którego Beneficjentem i Liderem jest Firma Usługowo-Handlowa „EMEX” Bernadetta Wojdon, ul. Mickiewicza 42, 39-300 Mielec, w partnerstwie z FALCO Rafał Górski, ul. Sienkiewicza 1, 39-300 Mielec – Partner Projektu, zwraca się z prośbą o złożenie oferty w ramach Zapytania ofertowego na świadczenie usługi najmu placów manewrowych na terenie woj. łódzkiego na zajęcia praktyczne w ramach kursu prawa jazdy kat.C oraz Kwalifikacji Wstępnej przyspieszonej na przewóz rzeczy dla łącznie 30 Uczestników/ Uczestniczek Projektu pn. „(C)zas wyruszyć w drogę”, nr RPLD.11.03.01-10-0065/18 w ramach III edycji.

1. BENEFICJENT (ZAMAWIAJĄCY)

1.1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Firma Usługowo-Handlowa „EMEX” Bernadetta Wojdon
ul. Mickiewicza 42, 39-300 Mielec
NIP: 8171872455, REGON: 180474793

Adres Biura Projektu:

96-100 Skierniewice, ul. Czerwona 9

1.2. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA:

- a) strona internetowa; www.emex.mielec.pl, www.falco.mielec.pl
- b) na tablicy ogłoszeń w Biurze Projektu: 96-100 Skierniewice, ul. Czerwona 9
- c) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.). Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 roku.



3. FINANSOWANIE

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa XI Edukacja, Kwalifikacje, Umiejętności, Działanie X1.3 Kształcenie zawodowe, Poddziałanie XI.3.1 Kształcenie zawodowe

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zapytania jest usługa najmu placów manewrowych na zajęcia praktyczne w ramach kursów prawa jazdy kat. C oraz części praktycznej Kwalifikacji Wstępnej przyspieszonej na przewóz rzeczy na terenie woj. łódzkiego dla 30 Uczestników/ Uczestniczek z III Edycji Projektu pn. „(C)zas wyruszyć w drogę”.

Przedmiot zamówienia nie jest podzielony na części.

W zakres zamówienia wchodzi: usługa wynajmu placu manewrowego na zajęcia praktyczne od dnia podpisania umowy do 31.10.2019 r.

Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji lub wydłużenia okresu wynajmu placu manewrowego, co wynika ze specyfiki realizacji Projektu.

4.2 Plac manewrowy w określonej miejscowości, na którym będą prowadzone zajęcia praktyczne musi być przystosowany do realizacji zajęć praktycznych dla min. 1 pojazdu, w tym powinien:

- a) mieć powierzchnię asfaltową, betonową albo kostkową,
- b) być wyłączony z ruchu pojazdów innych niż pojazdy szkoleniowe,
- c) umożliwiać, przez trwałe wyznaczenie odpowiednich stanowisk, wykonanie każdego z zadań egzaminacyjnych przewidzianych do wykonania na placu manewrowym na egzaminie państwowym (z wyjątkiem ruszania na wzniesieniu), odpowiednio do zakresu prowadzonego szkolenia.

Szacowany wymiar wynajmu placu manewrowego to 5 miesięcy.

4.3 Realizacja zamówienia najmu placu manewrowego odbywać się będzie okresowo, według potrzeb Zamawiającego. O każdorazowym terminie wynajmu Zamawiający powiadomi Wynajmującego osobiście, telefonicznie lub mailowo, załączając harmonogram realizacji kursu/ zajęć, w którym Zamawiający dokładnie określi czas realizacji zamówienia.

4.4 Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia świadczenia usługi przez 7 dni w tygodniu, w tym w soboty i niedziele.

4.5 Termin, czas i miejsce przeprowadzenia zamówienia

Termin realizacji usługi: do 31.10.2019 r.

4.6 Wspólny słownik zamówień (CPV):

CPV 70220000-9 – Usługi wynajmu lub leasingu nieruchomości innych niż mieszkanie.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.10.2019 r.** Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów realizacji zamówienia, podyktowane prawidłową i terminową realizacją Projektu. O wszelkich ewentualnych zmianach Wykonawca będzie informowany na bieżąco. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminów rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług.



6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie wykonawcy, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6.2 Do udziału w postępowaniu dopuszczeni są jedynie wykonawcy, którzy dysponują potencjałem technicznym do wykonania zamówienia.

Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku ww. powiązań [wg załącznika nr 2 do Zapytania Ofertowego](#) osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana w oparciu o treść złożonych dokumentów metodą „spełnia – nie spełnia”.

W sytuacji wystąpienia powiązania, o którym mowa w pkt. 6.1. Wykonawca będzie podlegał wykluczeniu z postępowania.

6.3 Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków i brak podstaw wykluczenia zostaną dopuszczone do badania i oceny. Wykonawca, który nie spełni któregośkolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

7. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAPYTANIA OFERTOWEGO.

Cena nie podlega zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

Cena jest wyrażona w PLN tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

8.1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszynie do pisania lub w sposób czytelny - ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem (duże litery). Dokumenty składające się



na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 8.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w Zapytaniu Ofertowym oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.
- 8.3. **Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę, która obejmować będzie całość zamówienia.**
- 8.4. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej. Złożenie jej w innej formie spowoduje jej odrzucenie.**
- 8.5. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres Biura Projektu wskazany w pkt 1 Zapytania tj.:

96-100 Skierniewice, ul. Czerwona 9

- 8.6. **Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:**

- 8.6.1. **Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 6 Zapytanie ofertowe.**

- 8.6.2. **Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do Zapytanie Ofertowe)** – w przypadku składania oferty przez podmioty/osoby fizyczne występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

- 8.6.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

- 8.6.4. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 8.6.5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

- 8.7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 8.8. Ponadto zaleca się spięcie na trwale wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.
- 8.9. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8.10. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego



opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Firma Usługowo-Handlowa „EMEX” Bernadetta Wojdon
Biuro projektu: 96-100 Skierniewice, ul. Czerwona 9**

OFERTA:

**Zapytanie Ofertowe na świadczenie usługi najmu placu manewrowego
dla 30 Uczestników/ Uczestniczek Projektu pn. „(C)zas wyruszyć w drogę”
w ramach III Edycji naboru.**

Nie otwierać przed 26.07.2019 r. godz. 11:00

- 8.11.** Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu).
- 8.12.** Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 9.1.** Oferty należy składać w Biurze Projektu Zamawiającego tj.:
96-100 Skierniewice, ul. Czerwona 9
- 9.2.** W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do biura projektu Zamawiającego **do dnia 26.07.2019 r. do godz. 10:00** na adres wskazany w pkt 9.1.
Uwaga! Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 9.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 9.3.** Otwarcie ofert nastąpi w:
**Firma Usługowo-Handlowa EMEX Bernadetta Wojdon, Biuro projektu
96-100 Skierniewice, ul. Czerwona 9, dnia 26.07.2019 r. o godz. 11:00.**

10. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 10.1.** Na druku oferty zgodnym z treścią [załącznika nr 1 do Zapytania Ofertowego](#) należy podać całkowitą cenę ofertową (brutto) obejmującą realizację całego zamówienia w złotych polskich (PLN), wraz z podaniem stawki podatku VAT.
- 10.2.** Wykonawca obliczy cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w niniejszym Zapytaniu Ofertowym. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia.
- 10.3.** Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT



i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 10.4.** Jeżeli cena podana w formularzu oferty liczbą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie, Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną słownie przyjmując za cenę wyjściową – cenę netto podaną słownie.
- 10.5.** Zamawiający w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego zamawiającego (w przypadku wykonawcy zagranicznego z krajów Unii Europejskiej), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 10.6.** Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

- 11.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.**
- 11.2.** Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Oferowana cena łączna	100%	100,00 pkt

11.3. Zasady oceny kryterium "Oferowana cena" (P_C) – 100%.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$P_C = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100,00 \text{ pkt}$$

gdzie: P_C - ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto.

11.4. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę:

$$P_O = P_C$$

gdzie

P_O – suma punktów przyznanych danej ofercie,

P_C – punkty w kryterium *Oferowana cena*,

11.5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

11.6. Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności, jeśli oferty przekroczą kwoty, które



Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażąco sposób odbiegają od cen rynkowych.

Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi wykonawcami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni od dnia zakończenia negocjacji.

12. TRYB OCENY OFERT I OGŁOSZENIA WYNIKÓW.

12.1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6 Zapytania Ofertowego.

12.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. będzie złożona w niewłaściwej formie;
- b. jej treść nie będzie odpowiadała treści Zapytania Ofertowego lub nie będzie spełniania wymogów brzegowych umożliwiających dofinansowanie realizacji projektu określonych w dokumentach programowych dla Programu Operacyjnego
- b. jej złożenie będzie czynem nieuczciwej konkurencji;
- c. oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- e. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f. zawiera rażąco niską cenę.

12.3. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.

12.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie w przypadkach uzasadnionych.

12.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień (jeżeli nie naruszy to konkurencyjności) i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Może również zwracać się z prośbami o poprawienie oczywistych omyłek i błędów rachunkowych.

12.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

12.7. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na fax lub adres pocztowy). Informacja o wynikach postępowania zostanie również opublikowana na stronie internetowej www.emex.mielec.pl.

13. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.

13.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz 2015r. poz. 180), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz 2016r. poz. 147 i 615), **z wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 Zapytania Ofertowego (oferta oraz oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 składane są w oryginale).**



- 13.2.** Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 13.3.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Rafał Górski – Kierownik projektu
e-mail: rafgor20@op.pl
tel. 782 548 753 w godz. 08:00-16:00.

14. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, w szczególności, jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy cenę zakontraktowaną w budżecie projektu.

15. POZOSTAŁE INFORMACJE.

- 15.1.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie opublikowana w miejscach publikacji.
- 15.2.** Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w ofercie.
- 15.3.** W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów, Zamawiający podejmie dodatkowe negocjacje.
- 15.4.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.5.** Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania oferty.
- 15.6.** W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
- 15.7.** W wyniku postępowania Zamawiający wybierze Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia umowy z Wykonawcą.

• WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Załącznikami do niniejszego Zapytania Ofertowego są następujące wzory:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
3	Załącznik nr 3	Istotne postanowienia umowy.